



11/15

Secretaría – CSE

RESOLUCIONES ADOPTADAS POR LA COMISIÓN SECTORIAL DE ENSEÑANZA EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 14 de JULIO de 2015:

HORA DE INICIO: 15:00

ASISTEN A LA SESIÓN: Fernando Peláez (Pro Rector), Gustavo Marisquirena (Área de Tecnologías y Ciencias de la Naturaleza y el Hábitat), Virginia Orlando (Área Social y Artística), Ricardo Cháves (Orden Egresados), Mauro Font (Orden Estudiantil), Josefina Verde (Área Salud)

Asisten también: Fabrizio Rodríguez (Orden Estudiantil), Mercedes Collazo (Coordinadora de la Unidad Académica de la CSE).

1.- Aprobar las resoluciones adoptadas en la sesión ordinaria del 30.06.2015, con las modificaciones indicadas en sala.

(6 en 6)

2.- **Expe 004020-000788-15 - LEA-** Solicitud de reducción horaria de 20 a 10 hs, para Amparo Clara Fernández Guerra (Esc. G,Gr. 2, 20 hs) por el período 01.07.15 al 31.08.15.

Atento a la solicitud de reducción horaria de 20 a 10 horas para la docente Amparo Clara Fernández Guerra (Esc.G, G° 2, 20 hs.),por el período 1°.07.2015 – 31.08.2015, esta Comisión resuelve:

Sugerir la reducción horaria de Amparo Clara Fernández Guerra de 20 a 10 hs en su cargo (Esc. G, G° 2, 20 hs.), por el período 1°.07.2015 – 31.08.2015.

(6 en 6)

3.- Expe. 004024-000182-15 – TGU eleva renuncia presentada por María Ana Folle a la Comisión Académica por el Área Salud a partir del 5/06/15.

Esta comisión resuelve:

- Tomar conocimiento de la Resolución de la Comisión Académica de la TGU de fecha 10.06.15.
- Solicitar al Área Salud la designación de un representante para sustituir a María Ana Folle en la Comisión Académica de la TGU.

(6 en 6)

4.- Expe. 004020-000112-15 - 1ª Convocatoria 2015 al Programa de Apoyo a Recursos Humanos de la CSE

Atento a la resolución N.º 37 del 26 de junio de 2015 del CDC, a lo informado en sala por el Pro Rector de Enseñanza y a la nota presentada por el grupo integrado por María Inés Moraes (miembro de la CSIC), Alejandro Amaya (integrante de la subcomisión de RRHH de la CSE) y el Pro Rector, esta comisión resuelve:

1) Agradecer lo actuado por la Pro Rectora de Investigación, Dra. Cecilia Fernández, y por la Dra. María Inés Moraes quien ha sido designada para participar, como miembro de la CSIC, en el proceso de evaluación de las convocatorias 2015 al Programa de Apoyo a Recursos Humanos de la CSE.

2) Elevar al CDC la nota presentada por el grupo integrado por María Inés Moraes (miembro de la CSIC), Alejandro Amaya (integrante de la subcomisión de RRHH de la CSE) y el Pro Rector de Enseñanza, donde se ratifica en todos sus términos el contenido del acta de evaluación de la 1ª Convocatoria 2015 al Programa de Apoyo a Recursos Humanos de la CSE (en sus tres modalidades), que fuera aprobada por la CSE el 19 de mayo de 2015.

(6 en 6)

5.- Expe. 004020-000796-15 - Programa de especialización y Maestría en Enseñanza Universitaria - Contratación por Art. 9 del Estatuto del Personal Docente del Prof Cristóbal Cobo, en un cargo Gº 5, 27 horas, por el período 01.07.15 al 31.07.15.

Atento a la solicitud de contratación por Art. 9 del PhD Cristóbal Cobo, esta Comisión resuelve:

- Sugerir la contratación de Cristóbal Cobo en un cargo Esc. G, Gº 5, 27 horas por el período 01.07.15 – 31.07.15

La financiación de la mencionada contratación se realizará con cargo a rubros presupuestales de la Comisión Sectorial de Enseñanza correspondientes a dicho Programa.

(6 en 6)

6.- 011000-002760-13 – 230010-001752-13 - 011000-000929-15 – 003051-000107-15 -Consejo Delegado Académico solicita opinión a la Comisión Sectorial de Enseñanza respecto al ingreso de estudiantes extranjeros.

Esta comisión resuelve:

- Postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día

(6 en 6)

7.- Expe. 004020-000809-15 - Solicitud de designación de representante de UdelaR para integrar la Comisión Departamental de Educación de Montevideo – SNEP.

Esta comisión resuelve:

- Sugerir la designación de Patricia Perera (titular) para integrar la Comisión Departamental de Educación de Montevideo – SNEP
- Se incorporaran los 2 alternos en la medida que llegue la propuesta del Orden Docente.

(6 en 6)

8.- Expe. 003065-000026-15 – Programa de Ciclo Inicial Optativo en Salud.

Esta comisión resuelve:

- A solicitud del Orden Estudiantil postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día.

(6 en 6)

9.- Renovación de los cargos interinos de las docentes del Programa Integral Metropolitano: Blanca Acosta (Gdo.4, 40 horas), Delia Bianchi (Gdo. 3, 40 horas) y María Nauar (Gdo. 2, 30 horas).

Esta comisión resuelve:

- A solicitud de los Orden Docente y Estudiantil postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día.

(6 en 6)

8.- Certificado para CIOs

- Postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día a la espera de una nueva propuesta de diagramación del certificado.

(6 en 6)

9. Solicitud de contratación de recursos humanos para el desarrollo del plan de publicaciones de la CSE.

Esta Comisión resuelve:

- Postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día a la espera de una nueva proyección del presupuesto 2015.

(6 en 6)

10.- Expe. 003051-000612-14 – Informe de evaluación de los Ciclos Iniciales Optativos.

- A solicitud del Pro Rector de Enseñanza, postergar su consideración y mantener en el Orden del Día.

(6 en 6)

11.- Programa de Respaldo al Aprendizaje – PROGRESA - 2014 - “Proyecto Futuro”.

- A solicitud del Pro Rector de Enseñanza, mantener el punto en el Orden del Día.

(6 en 6)

A la hora 17:00 se levanta la sesión.

Fernando Peláez
Pro Rector de Enseñanza