



12/15

Secretaría – CSE

RESOLUCIONES ADOPTADAS POR LA COMISIÓN SECTORIAL DE ENSEÑANZA EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 28 de JULIO de 2015:

HORA DE INICIO: 15:00

ASISTEN A LA SESIÓN: Fernando Peláez (Pro Rector), Cristina Friss de Kereki (Área de Tecnologías y Ciencias de la Naturaleza y el Hábitat), Virginia Orlando (Área Social y Artística), Ricardo Cháves (Orden Egresados), Mauro Font (Orden Estudiantil)

Asisten también: Gustavo Marisquirena (Área de Tecnologías y Ciencias de la Naturaleza y el Hábitat), Mercedes Collazo (Coordinadora de la Unidad Académica de la CSE).

Siendo la hora 15:10 comienza la sesión

1.- Aprobar las resoluciones adoptadas en la sesión ordinaria del 14.07.2015, con las modificaciones indicadas en sala.

(5 en 5)

2.- Expe. Unidad Sistemas de Información de la Enseñanza. Suspensión reducción horaria y solicitud de extensión horaria para el Prof. Gabriel Errandonea

Visto las notas enviadas por el Prof. Gabriel Errandonea, por el Pro Rector y las consideraciones realizadas en sala, esta comisión resuelve:

- Solicitar la suspensión de la reducción horaria de 30 a 20 horas del Prof. Gabriel Errandonea en el cargo de Profesor Agregado del Área Estadística Educativa (Esc. G, G° 4, 30 hs.), de la Unidad Académica de la Comisión Sectorial de Enseñanza, a partir del 1° de setiembre de 2015.
- Solicitar una extensión horaria de 30 a 40 horas para el Prof. Gabriel Errandonea, en el cargo de Profesor Agregado del Área Estadística Educativa (Esc. G, G° 4), de la Unidad Académica de la Comisión Sectorial de Enseñanza, desde el 1° de setiembre de 2015 hasta el 30 de agosto de 2016. El Prof, Errandonea se hará cargo de la coordinación del proceso de generación de sistemas de información e indicadores educativos en el seno de la CSE.
- Pase a la División Contaduría Central para informe de disponibilidad.

(5 en 5)

3.- Expe. 018230-000250-15 - Flor de Ceibo - Sofía Lasa Rodríguez, renuncia al cargo que ocupa en el Proyecto Flor de Ceibo (Esc. G. G° 2, 20 hs) a partir del 17.07.15.

Esta comisión resuelve:

- Tomar conocimiento de la renuncia presentada por Sofía Lasa Rodríguez (Esc. G G° 2, 20 hs.) al cargo que ocupa en el Proyecto Flor de Ceibo.
- Agradecer los aportes brindados.

(5 en 5)

4.- Expe. 006200-002145-15 SCEAM- PIM – Solicitud de renovación designación interina del docente Marcelo Pérez (Esc. G, G°3, 30 hs) 30.9.15 al 30.4.16.

Vista la propuesta de la Comisión Sectorial de Extensión y Actividades en el Medio de fecha 13 de julio de 2015, esta comisión resuelve:

- Apoyar la propuesta de renovación de designación interina del docente Marcelo Pérez (Esc. G, G°3, 30 hs.), por el período 30.9.15 al 30.4.16.
- Pase a la Comisión Sectorial de Investigación Científica.

(5 en 5)

5.- Expe 006200-002161-15 SCEAM- PIM – Solicitud de prórroga de extensión horaria de 30 a 40 hs del docente Marcelo Pérez (Esc. G, G°3, 30 hs.), por el período 30.9.15 al 30.4.16.

Vista la propuesta de la Comisión Sectorial de Extensión y Actividades en el Medio de fecha 13 de julio de 2015, esta comisión resuelve:

- Apoyar la propuesta de prórroga de extensión horaria de 30 a 40 hs del docente Marcelo Pérez (Esc. G, G°3, 30 hs.), por el período 30.9.15 al 30.4.16.
- Pase a la Comisión Sectorial de Investigación Científica.

(5 en 5)

6.- Expe 006200-002073-15 SCEAM- PIM – Solicitud de renovación designación interina del docente Leticia Musto (Esc. G, G°2, 30 hs) 28.9.15 al 30.4.16.

Vista la propuesta de la Comisión Sectorial de Extensión y Actividades en el Medio de fecha 13 de julio de 2015, esta comisión resuelve:

- Apoyar la propuesta de renovación de designación interina del docente Leticia Musto (Esc. G, G°2, 30 hs.), por el período 28.9.15 al 30.4.16.
- Pase a la Comisión Sectorial de Investigación Científica.

(5 en 5)

7.- Expe 006200-002073-15 SCEAM- PIM – Solicitud de renovación designación interina del docente Agustín Cano (Esc. G, G°3, 30 hs) 30.9.15 al 29.9.16.

Una vez analizado el informe de actuación presentado por el Prof. Adjunto José Agustín Cano correspondiente al período octubre 2014 – junio 2015, y la solicitud presentada por la coordinadora del PIM, Lic. Blanca Acosta, esta comisión resuelve:

- 1) Considerar muy adecuadas las tareas desarrolladas por el profesor Cano durante el período mencionado. Las mismas incluyen la aprobación de tres seminarios y avances en el desarrollo de su tesis de doctorado en la UNAM, además de otras actividades académicas de interés, así como su aporte al PIM contribuyendo a un análisis crítico propositivo de dicho programa.
- 2) Sugerir la renovación del cargo de Prof. Adj. (Esc. G, Grado 3, 30 horas semanales), con carácter interino, al Lic. José Agustín Cano, desde el 30.09.15 al 30.04.16.
- 3) Pase a la CSEAM.

(5 en 5)

8.- Expe 006200-002102-15 SCEAM- PIM – Solicitud licencia sin goce de sueldo del docente Agustín Cano (Esc. G, G° 3, 30 hs.) por el período 30.9.15 al 29.9.16.

Atento a la solicitud de licencia sin goce de sueldo del docente Agustín Cano (Esc. G, G° 3, 30 hs.) quien ocupa un cargo docente (Esc. G, G° 3, 30 hs) en el Programa Integral Metropolitano por el período 30.9.15 al 30.4.16. , con el fin de continuar sus estudios de doctorado en Pedagogía en la Universidad Autónoma Nacional de México.

Esta comisión resuelve:

- Sugerir conceder licencia sin goce de sueldo al docente Agustín Cano (Esc. G, G° 3, 30 hs.) por el período 30.9.15 al 30.4.16., con el fin de continuar sus estudios de doctorado en Pedagogía en la Universidad Autónoma Nacional de México.
- Pase a la Comisión Sectorial de Investigación Científica.

(5 en 5)

9.- 011000-002760-13 – 230010-001752-13 - 011000-000929-15 – 003051-000107-15 -Consejo Delegado Académico solicita opinión a la Comisión Sectorial de Enseñanza respecto al ingreso de estudiantes extranjeros.

Esta comisión resuelve:

- Mantener en el Orden del Día e invitar a la Dra. Mariana Gulla a la próxima sesión de la C.S.E.

(5 en 5)

10.- Expe. 003065-000026-15 - Programa CIO Salud.

Atento a la Resolución N° 1 adoptada por la Comisión Académica de Grado en sesión de fecha 24 de mayo de 2015.

Esta Comisión resuelve:

- Tomar conocimiento de la misma
- Elevar a consideración del Consejo Directivo Central sugiriendo la aprobación del Programa Ciclo Inicial Optativo en Salud.

(4 en 5)

11.- Expe 006200-001393-15 - Renovación de los cargos interinos de las docentes del Programa Integral Metropolitano: Blanca Acosta (Gdo.4, 40 horas), Delia Bianchi (Gdo. 3, 30 horas) y Matilde Nauar (Gdo. 2, 30 horas).

Esta comisión resuelve:

- Proponer la renovación del cargo interino de la docente **Matilde Nauar** (Esc. G, G° 2, 30 horas) desde el 1º/6/15, hasta la provisión en efectividad, supresión o transformación del cargo y no más allá del 30/4/2016.

(4 en 5)

12.- Expe 006200-001393-15 - Renovación de los cargos interinos de las docentes del Programa Integral Metropolitano: Blanca Acosta (Gdo.4, 40 horas), Delia Bianchi (Gdo. 3, 30 horas) y Matilde Nauar (Gdo. 2, 30 horas).

Esta comisión resuelve:

- 1) Proponer acceder a la renovación del cargo interino de la docente **Delia Beatriz Bianchi Villalba** (Esc. G, Gdo.3, 30 horas con extensión a 40 horas) desde el 1º/6/15, hasta la provisión en efectividad, supresión o transformación del cargo y no más allá del 31/12/15.
- 2) Se deja constancia que la docente deberá tener en cuenta las observaciones contenidas en el informe de los Pro Rectores y elevar un nuevo informe de su actuación que permita la correcta evaluación de su actividad, de acuerdo a los requerimientos del cargo y el grado que ocupa.

(4 en 5)

13.- Expe 006200-001393-15 - Renovación de los cargos interinos de las docentes del Programa Integral Metropolitano: Blanca Acosta (Gdo.4, 40 horas), Delia Bianchi (Gdo. 3, 30 horas) y Matilde Nauar (Gdo. 2, 30 horas).

Esta comisión resuelve:

- 1) Proponer acceder a la renovación del cargo interino de la Prof. Agda. **Blanca Estella Acosta Videla** (Esc. G, Gdo.4) desde el 1º/6/15, hasta la provisión en efectividad, supresión o transformación del cargo y no más allá del 31/12/15.
- 2) Se deja constancia que la docente deberá tener en cuenta las observaciones contenidas en el informe de los Pro Rectores y elevar un nuevo informe de su actuación que permita la correcta evaluación de su actividad, de acuerdo a los requerimientos del cargo y el grado que ocupa.

(4 en 5)

14.- Certificado para CIOs

- Postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día a la espera de una nueva propuesta de diagramación del certificado.

(5 en 5)

15. Solicitud de contratación de recursos humanos para el desarrollo del plan de publicaciones de la CSE.

Esta Comisión resuelve:

- Postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día a la espera de una nueva proyección del presupuesto 2015.

(5 en 5)

16.- Expte. 003051-000612-14 – Informe de evaluación de los Ciclos Iniciales Optativos.

- A solicitud del Pro Rector de Enseñanza, postergar su consideración y mantener en el Orden del Día.

(5 en 5)

17.- Programa de Respaldo al Aprendizaje – PROGRESA - 2014 - “Proyecto Futuro”.

- A solicitud del Pro Rector de Enseñanza, mantener el punto en el Orden del Día.

(5 en 5)

18.- Expte. 004020-000446-15 .- Llamado a aspirantes para la provisión interina de un cargo de asistente (G° 2, 20 hs.) para cumplir funciones en el Área Estadística de la Unidad Académica de CSE – Integración de Comisión Asesora.

Esta comisión resuelve:

- Sugerir la designación de Gabriel Errandonea, Rafael Rey, Virginia Garabina para integrar la Comisión Asesora que entenderá en el llamado a aspirantes para la provisión interina de un cargo de asistente (G° 2, 20 hs.) para cumplir funciones en el Área Estadística de la Unidad Académica de CSE.

(5 en 5)

A la hora 17:20 se levanta la sesión.

Fernando Peláez
Pro Rector de Enseñanza