



Secretaría – CSE

RESOLUCIONES ADOPTADAS POR LA COMISIÓN SECTORIAL DE ENSEÑANZA EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 17 de MARZO de 2015:

HORA DE INICIO: 15:10

ASISTEN A LA SESIÓN: Fernando Peláez (Pro Rector), Pablo Kelbauskas (Área de Tecnologías y Ciencias de la Naturaleza y el Hábitat), Josefina Verde (Área Salud), Mauro Font (Orden Estudiantil), Patricia Manzoni (Orden Egresados), Fabiana De León (Orden Docente).

Asisten también: Magalí Pastorino (alterna Orden Docente), Alejandro Amaya (alterno Área de Tecnologías y Ciencias de la Naturaleza y el Hábitat), Fabrizio Rodríguez (alterno Orden Estudiantil), Mercedes Collazo (Coordinadora de la Unidad Académica de la CSE).

1.- Aprobar las resoluciones adoptadas en la sesión ordinaria del 03.03.2014.

(6 en 6)

Ingresar a sala Virginia Orlando (Área Social y Artística)

2.- Tomar conocimiento y agradecer el informe verbal realizado en Sala por la Coordinadora del ProEVA, Virginia Rodés.

(7 en 7)

3.- Atento: a lo informado en sala por Gabriel Errandonea.

Considerando: La proyección presupuestal para el año 2015 presentada por el Pro Rector, así como las aclaraciones y respuestas a diversas preguntas planteadas en sala por los representantes de los órdenes y de las áreas.

Que según dicha proyección resulta inviable financiar algunas solicitudes que no cuentan con un compromiso formal establecido previamente.

Esta Comisión resuelve:

- Tomar conocimiento y agradecer el informe verbal realizado en Sala.
- Solicitar al Prof. Gabriel Errandonea que elabore una nueva solicitud de llamados a cargos, por un monto total 2015 equivalente a nueve meses de reducción horaria de Grado 3, 30 a 20 horas.
- Postergar el resto de las solicitudes manteniéndolas en el Orden del día a la espera de una nueva

proyección del presupuesto 2015.

(7 en 7)

4.- Tomar conocimiento y agradecer el informe verbal realizado en Sala por Beatriz Diconca en representación de la Unidad Académica de la Comisión Sectorial de Enseñanza.

(7 en 7)

5.- Tomar conocimiento y agradecer el informe verbal realizado en Sala por el Pro Rector, Fernando Peláez respecto a la proyección presupuestal 2015.

(7 en 7)

6.- Visto la solicitud presentada por el Coordinador de la Licenciatura en Educación Física - Melo, Lic. Bruno Mora.

Considerando: La proyección presupuestal para el año 2015 presentada por el Pro Rector, así como las aclaraciones y respuestas a diversas preguntas planteadas en sala por los representantes de los órdenes y de las áreas.

Que según dicha proyección resulta inviable financiar algunas solicitudes que no cuentan con un compromiso formal establecido previamente.

Esta Comisión resuelve:

- Comunicar a la Directora del ISEF, Mag. Paola Dogliotti, que la CSE no cuenta con recursos financieros para poder apoyar la solicitud del ISEF.
- Encomendar al Sr. Pro Rector a coordinar los esfuerzos necesarios a los efectos de que la UdelaR pueda cumplir con lo establecido en el convenio CFE – ISEF.

(7 en 7)

7.- **ProEVA** – Solicitud de adquisición de equipamiento para el desarrollo de soluciones de bajo costo para la instalación de sistemas de grabación de las aulas de los servicios universitarios.

Atento a lo solicitado por la Coordinadora del ProEVA y a lo informado en sala, esta Comisión resuelve:

- Aprobar la adquisición de equipamiento a los efectos de testear la posibilidad de desarrollo de soluciones de bajo costo para la instalación de sistemas de grabación de las aulas de los servicios universitario.

(7 en 7)

8.- **ProEVA** – Solicitud de contratación de servicios de apoyo para el desarrollo de mejoras en el portal de publicación de productos multimedia

- A solicitud del Señor Pro Rector de Enseñanza, postergar su consideración y mantener en el Orden del Día

(7 en 7)

Se retira de sala Fabiana De León (Orden docente)

Ingresa a sala Magalí Pastorino (alterna Orden Docente)

9.- PROGRESA. Atento a las siguientes solicitudes de extensiones horarias:

Expte. 004020-000200-15 - PROGRESA. Ramos, Sofía. Solicitud de extensión horaria de 30 a 43 horas semanales, por el período 1°.04.2015 – 31.03.2016.

Expte. 004020-000307-15 - PROGRESA. Álvarez, Alicia. Solicitud de extensión horaria de 30 a 40 horas semanales, por el período 1°.04.2015 – 31.03.2016.

Expte. 004020-000294-15 – PROGRESA. De León, Fabiana. Solicitud de extensión horaria de 30 a 40 horas semanales, por el período 1°.04.2015 – 31.03.2016.

Expte. 004020-000251-15 – PROGRESA. Rubio, María Virginia. Solicitud de extensión horaria de 30 a 40 horas semanales, por el período 1°.04.2015 – 25.09.2015.

Expte. 004020-000278-15 – PROGRESA. Falkin, Camila. Solicitud de extensión horaria de 30 a 40 horas semanales, por el período 1°.03.2015 – 22.06.2015

Expte. 004020-000286-15 – PROGRESA. Pasturino, Gabriela. Solicitud de extensión horaria de 20 a 30 horas semanales, por el período 1°.03.2015 – 22.06.2015.

Expte. 004020-00243-15 – PROGRESA. De León, Fabiana. Solicitud de Compensación Especial del 50 % (O.A.R.E), por el período 1°.04.2015 – 31.12.2015.

Considerando:

La proyección presupuestal para el año 2015 presentada por el Pro Rector, así como las aclaraciones y respuestas a diversas preguntas planteadas en sala por los representantes de los órdenes y de las áreas.

Que según dicha proyección resulta inviable financiar algunas solicitudes que no cuentan con un compromiso formal establecido previamente.

Esta Comisión resuelve:

- Solicitar a la coordinadora de PROGRESA que elabore una nueva solicitud de extensiones horarias por el período 1°.04.2015 al 31.12.2015, por un monto equivalente a la diferencia entre lo asignado al PROGRESA durante dicho período y el total que no se ejecutaría debido a reducciones horarias, renunciaciones y licencias sin goce de sueldo.

- Autorizar al Pro Rector a elevar inmediatamente las solicitudes de extensiones y compensación que correspondan (incluidas las de carácter extra presupuestal financiadas por convenios), una vez que se contemple lo expresado anteriormente.

(7 en 7)

Se retira de sala Magalí Pastorino (alterna Orden Docente)

Ingresa a sala Fabiana De León (Orden docente)

10.- Expte. 004020-00227-15 – PROGRESA.. Solicitud de Compensación Especial del 35 % (O.A.R.E), por el período 1°.01.2015 – 31.12.2015.

Atento a la solicitud de Compensación Especial del 35 % al amparo de la Ordenanza de Aplicación de Recursos Extrapresupuestales (O.A.R.E) para el docente Bouzó, Alejandro que realizó la Coordinadora de PROGRESA – Carina Santiviago.

Esta Comisión resuelve: Sugerir el otorgamiento de una Compensación Especial del 35 % al amparo de la Ordenanza de Aplicación de Recursos Extrapresupuestales (O.A.R.E) para el docente Bouzó, Alejandro.

(7 en 7)

11.- Expte. 004020-003376-14 – Bases para el llamado a aspirantes para cumplir tareas de Coordinación en el Proyecto “Flor de Ceibo” (Esc. G, G°3, 20 horas)

Considerando:

La proyección presupuestal para el año 2014 presentada por el Pro Rector, así como las aclaraciones y respuestas a diversas preguntas planteadas en sala por los representantes de los órdenes y de las áreas. Que según dicha proyección resulta inviable financiar algunas solicitudes que no cuentan con un compromiso formal establecido previamente.

Esta Comisión resuelve:

- Financiar con fondos de la CSE un cargo (grado 3 con 20 horas) para cumplir funciones en la coordinación del Proyecto Flor de Ceibo.
- Proponer que las otras necesidades planteadas por la actual coordinadora de Flor de Ceibo y la Comisión de Seguimiento de este proyecto, sean financiadas con fondos extra presupuestales (no ejecutados aún) del convenio Flor de Ceibo - Plan Ceibal.
- Enviar esta propuesta a la CSIC y la CSEAM para su consideración, cumplido vuelva a la CSE

(7 en 7)

12.- Expte. 004020-000986-14 – Solicitud de designación de cargos de asistente, G° 2, 20 hs, para cumplir funciones en el Proyecto “Flor de Ceibo” (Montevideo).

Considerando:

La proyección presupuestal para el año 2014 presentada por el Pro Rector, así como las aclaraciones y respuestas a diversas preguntas planteadas en sala por los representantes de los órdenes y de las áreas. Que según dicha proyección resulta inviable financiar algunas solicitudes que no cuentan con un compromiso formal establecido previamente.

Esta Comisión resuelve:

- Proponer que las necesidades planteadas por la actual coordinadora de Flor de Ceibo y la Comisión de Seguimiento de este proyecto, sean financiadas con fondos extra presupuestales (no ejecutados aún) del convenio Flor de Ceibo - Plan Ceibal.
- Enviar esta propuesta a la CSIC y la CSEAM para su consideración, cumplido vuelva a la CSE

(7 en 7)

13.- Expte. 018200-001273-15 - PROGRESA – Ehrlich, Lucía, renuncia al cargo que ocupa en el Programa de Respaldo al Aprendizaje (Esc. G, G° 1, 20 horas, interino) a partir del 9.03.15.

Esta Comisión resuelve:

- Tomar conocimiento de la renuncia de la docente Ehrlich, Lucía (Esc.G, G°1. 20 horas, interino) al cargo que ocupa en el Programa de Respaldo al Aprendizaje a partir del 9.03.15.
- Agradecer los aportes brindados en el marco de dicho Programa.

(7 en 7)

14.- Expte. 004020-00219-15 – PROGRESA. Lujambio, Vanessa. Solicitud de reducción horaria de 30 a 20 horas semanales, por el período 1°.04.2015 – 31.10.2015.

Atento a la solicitud de reducción horaria de 30 a 20 horas semanales para la docente Vanessa Lujambio (Esc. G, G°2, 30 horas – C.I. 4.116.032-6) que realizó la Coordinadora de PROGRESA – Carina Santiviago, esta Comisión resuelve:

- Sugerir autorizar la reducción horaria a la docente Vanessa Lujambio, (Esc. G, G°2, 30 horas) ,de 30 a 20 horas semanales por el período 1°.04.2015 – 31.10.2015,

(7 en 7)

15.- Expte. S/N. Plan de Estudios de el Programa de Especialización y Maestría en enseñanza Universitaria – Conformación de Grupo de Trabajo.

Atento a las necesidades consideradas por Comité Académico del Programa de Especialización y Maestría en enseñanza Universitaria (Área Social – CSE) y a lo informado en sala por la Coordinadora Académica – Mercedes Collazo respecto a la importancia de reformular el Plan de Estudios y conformar un ámbito académico interinstitucional que estudie las necesidades y las convergencias de formación para el avance hacia una oferta conjunta de formación de docentes del nivel terciario en este nivel de posgrado.

Esta Comisión resuelve:

- Elevar la presente solicitud a consideración de la Comisión de Posgrado Mixta ANEP- UDELAR.

(7 en 7)

16.- ISEF - Solicitud de las Profesoras. Ana Torrón y Cecilia Ruegger de modificación en calendario para realizar evento aprobado por CSE en el llamado del Programa de RR.HH – 2da. Convocatoria 2014.

Atento a la solicitud realizada por las Profas. Ana torrón y Cecilia Ruegger

Esta Comisión resuelve:

- No hacer lugar a la presente solicitud en virtud de haber sido presentada fuera de plazo.
- Sugerir presentarse al llamado que está actualmente en curso.
- Notificar a las peticionarias.

(7 en 7)

17.- Expte. 003051-000612-14 – Informe de evaluación de los Ciclos Iniciales Optativos.

- A solicitud del Pro Rector de Enseñanza, postergar su consideración y mantener en el Orden del Día.

(7 en 7)

18.- Programa de Respaldo al Aprendizaje – PROGRESA - 2014 - “Proyecto Futuro”.

- A solicitud del Pro Rector mantener el punto en el Orden del Día.

(7 en 7)

19.- Expte. 001000-000386-15 - Solicitud de representante de la Comisión Sectorial de Enseñanza en la Comisión Coordinadora de la Comunicación Central (CCCC).

Esta Comisión resuelve:

- Postergar su consideración y mantener en el Orden del Día.

(7 en 7)

20.- ProEVA - Solicitud de Provisión de cargo G° 3, 30 hs. - Asesor Pedagógico del Departamento de Apoyo Técnico Académico (DATA) para desempeñar funciones en el marco del Programa de Entornos Virtuales de Aprendizaje (ProEVA).

Esta Comisión resuelve:

- Postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día a la espera de una nueva proyección del presupuesto 2015.

(7 en 7)

21.- Expte. 004020-001834-14 .- Llamado a aspirantes para la provisión interina de un cargo de asistente (G°2, 30 hs.) para cumplir funciones en la Unidad Académica de CSE - Renuncia de Mercedes Collazo a la Comisión Asesora.

Atento a los motivos invocados, esta Comisión resuelve:

- Sugerir la aceptación de la renuncia presentada por Mercedes Collazo en su carácter de integrante de la Comisión Asesora que entenderá en el llamado para la provisión interina de un cargo de asistente (G°2, 30 hs.) para cumplir funciones en la Unidad Académica de CSE
- Sugerir la designación en su sustitución del Prof. Luis Senatore
- Elevar a consideración del Consejo Delegado Académico.

(7 en 7)

22.- Solicitud de contratación de recursos humanos para el desarrollo del plan de publicaciones de la CSE.

Esta Comisión resuelve:

- Postergar el punto y mantenerlo en el Orden del día a la espera de una nueva proyección del presupuesto 2015.

(7 en 7)

23.- Fijar la próxima sesión de la Comisión Sectorial de Enseñanza para el día martes 14 de abril, a la hora 15:00.

(7 en 7)

A la hora 18.15 se levanta la sesión.

Fernando Peláez
Pro Rector de Enseñanza