



Equipamiento e infraestructura destinados a la enseñanza de grado 2017

Esta versión del formulario en formato portable se disponibiliza solo para fines instructivos. **Sólo serán tenidas en cuenta las candidaturas ingresadas a través del Sistema de Formularios disponible en <http://formularios.cse.edu.uy>**

1 - Datos del responsable de proyecto ante CSE

Nombre y Apellido*: _____
Teléfono*: _____
Fax: _____
Email*: _____

Descripción del cargo

Grado*: [Elija una opción] 3-5 _____
Dedicación horaria*: [Elija una opción] 1-60 _____
Tipo de Cargo*: [Elija una opción] Efectivo-Interino-Contratado _____
Dedicación Total*: [Elija una opción] Sí-No _____
Área de conocimiento*: [Elija una opción] Social y Artística - Salud - Tecnología y Ciencias _____
Servicio universitario
donde se llevará a cabo
el proyecto*: [Elija una opción] Lista de Servicios Universitarios - Interservicio _____
En caso de haber elegido la opción Espacio
Interservicio, especifique cuál
(por ejemplo aulas compartidos): _____
Repartición*: _____
Teléfono y Fax del Servicio: _____

2 - Datos del proyecto

Tenga en cuenta que aunque el bloque de texto permita seguir escribiendo, al enviar solo se guardarán los caracteres permitidos en cada bloque. Se recomienda contar caracteres con espacios en un procesador de texto antes de copiar al formulario

Título del proyecto*: _____
Palabras clave*: [Ingresar 3] _____

Resumen de la propuesta conteniendo objetivos,
líneas de trabajo e impacto esperado *:
(máximo 2000 caracteres con espacios)

Antecedentes y justificación*:
(máximo 15000 caracteres con espacios)

--

Objetivos generales y específicos*:
(máximo 1400 caracteres con espacios)

--

Plan de trabajo y cronograma de ejecución*:
especificando los resultados que se espera obtener en cada etapa, instalación, puesta a punto, utilización con estudiantes (máximo 2000 caracteres con espacios)

--

Evaluación y seguimiento del cumplimiento de los objetivos propuestos y de los resultados alcanzados*:

deberán explicitarse indicadores cuantitativos y cualitativos previstos (máximo 3000 caracteres con espacios)

--

Resultados esperados*:
descripción de los resultados esperados en términos institucionales, de docentes, estudiantes y otros impactos previstos (máximo 2000 caracteres con espacios)

--

Estrategias de difusión de la experiencia*:
(máximo 1000caracteres con espacios)

--

3 - Financiación

A - Equipamiento tecnológico y Recursos multimediales

Material	Monto total
----------	-------------

B - Equipamiento de aulas, talleres, laboratorios, clínicas, espacios multifuncionales y otros

Material	Monto total
----------	-------------

C - Materiales destinados a la enseñanza de las disciplinas

Material	Monto total
----------	-------------

D - Otros

Material	Monto total
----------	-------------

4 - Documentos a anexar

Recuerde que los documentos a, b y c deben ser descargados desde "Documentos a anexar" al final del formulario.

- a.) Carta de aceptación de las bases
- b.) Carta aval para la presentación e implementación de la propuesta de parte del responsable del servicio (Facultad/Escuela/CENUR). Incluir la firma y aclaración. Implica el compromiso de las autoridades del Servicio de mantener el proyecto en funcionamiento hasta su finalización. En caso de tratarse de una propuesta perteneciente a una sede universitaria del interior se deben presentar las firmas del director de la sede y del director del CENUR correspondiente o Comisión Intersede del Noreste.
- c.) Orden de prelación del servicio
- d.) Presupuestos

Adjuntar archivos

Archivos

Toda la información proporcionada en este formulario tendrá carácter de Declaración Jurada de acuerdo a lo previsto en el Artículo 239 del Código Penal entre otras disposiciones.